

Munkavállalói felmondás próbaidő alatt

Mit tegyek, ha fel szeretnék mondani próbaidő alatt?

Felmondásodat papíron add be a közvetlen felettesednek (lehet kézzel írott vagy gépelt).

Mennyi a próbaidőm?

A próbaidőd mértékét a szerződésed tartalmazza, a belépésed napjától kezdődik.

Mit tartalmazzon a kérelmem?

- a te személyes adataidat (szül dátum, anyja neve),
- vállalat, amiben dolgozol, törzsszámodat,
- felmondásod benyújtásának dátuma

Mi történik a kérelmem benyújtása után?

Közvetlen felettesed az átvett kérelmedet aláírásával tudomásul veszi, majd továbbítja az ügyvezető igazgatónak.

Az ügyvezető igazgató aláírja és javaslatot tehet a kérelmeddel kapcsolatban (utolsó munkában töltött nap)

Végül a mindenki által aláírt kérelmet beküldi a HR felé: hr@audaxrenewables.hu

Milyen juttatások járnak nekem munkáltatói felmondás esetén?

- időarányosan járó munkabér,
- időarányosan járó szabadság és VSZJ,
- MMJ (szabályzat szerint)

Mikor és mivel kell elszámolnom kilépéskor?

Az utolsó munkában töltött napodon.

- tárgyi eszközök: telefon, laptop, céges gépjármű, kisértékű eszközök
- belépőkártya, vállalati bankkártya
- munkaruha, védőruha, formaruha
- aláírási címpéldány/meghatalmazás
- tanulmányi szerződés, áramdíj-kedvezmény, lakáskölcsön



Hogyan kezelik a szabadságomat kilépéskor?

Időarányos szabadság jár neked a munkaviszonyod megszűnéséig. A fel nem használt szabadságaid nem vesznek el, a kilépéskor kifizetjük.

Kitől és mikor kapom meg a kilépési dokumentumokat?

A közvetlen felettesedtől/kiléptető munkatárstól legkésőbb az utolsó munkában töltött napodon.

Mikor kapom meg az utolsó kifizetést és a megszüntetés okmányait?

Az utolsó munkában töltött napodtól számított ötödik munkanapon történik a kifizetés, és a kilépési okmányok postázása lakcímre. Ettől eltérés akkor lehetséges, ha a közvetlen felettesed vagy a kiléptető munkatársad nem küldi el időben a kilépési csomagodat a HR-nek.